

БЮЛЛЕТЕНЬ ГОЛОСОВАНИЯ

на общем собрании собственников помещений, расположенных в многоквартирном жилом доме:
г. Тюмень, ул. Николая Федорова, д. 22

СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ (ФИО, наименование)

Дата рождения: _____, зарегистрирован по адресу: _____

Регистрационные данные (паспортные, ИНН, ОГРН для организации) _____

Сведения о документе, подтверждающем право собственности на помещение (квартиру) № _____ в д. 22 по ул. Николая Федорова в г. Тюмени: _____

Площадь квартиры/помещения _____ м², доля в кв./пом. _____

№	Повестка дня:	Решение по вопросу повестки дня
1.	<p>Выбор председателя и секретаря общего собрания, членов счетной комиссии. Предложено: Избрать председателем Горбунову Елену Николаевну собственника квартиры № 57, избрать секретарем Ягло Владимир Иванович, собственника квартиры № 31. Возложить на председателя и секретаря функции подсчета голосов и подписания протокола собрания.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
2.	<p>Избрание Совета дома и Председателя Совета дома Предложено: Избрать совет МКД в следующем составе: Председатель совета МКД – Ягло Владимир Иванович (собственник кв. 31); Член совета МКД - Швецова Галина Валентиновна (собственник кв.67); Член совета МКД – Саяпина Любовь Степановна (собственник кв.6); Член совета МКД - Горбунова Елена Николаевна (собственник кв. 57); Член совета МКД - Моляков Антон Геннадьевич (собственник кв. 38).</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
3.	<p>Принятие решений о пользовании собственниками помещений в МКД общим имуществом собственников помещений в МКД, в том числе определение условий пользования фасадом МКД. Предложено: Разрешить собственникам размещение на фасаде, в пределах занимаемого помещения, наружных блоков систем кондиционирования, вентиляции, систем видеонаблюдения, рольставней и спутниковых антенн без взимания платы.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
4.	<p>Принятие решений о пользовании третьими лицами общим имуществом собственников помещений в МКД, в том числе определение условий пользования фасадом МКД. Предложено: Разрешить третьим лицам размещать рекламные конструкции и щиты на части общего имущества собственников помещений в МКД, по согласованию с лицом, уполномоченным на принятие таких решений: - на фасаде МКД: не менее 200 руб. за 1 кв.м. Разрешить интернет провайдерам, операторам связи размещать в местах общего пользования оборудование для предоставления услуг собственникам помещений. Установить плату за размещение оборудования провайдерами в местах общего пользования из расчета 500 р./мес. с одного подъезда МКД.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
5.	<p>Избрание лица, которое от имени собственников помещений в МКД уполномочено на заключение договоров об использовании третьими лицами общего имущества собственников помещений в МКД (в том числе договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций), а также о порядке получения, хранения и расходования денежных средств Предложено: Уполномочить ООО «Евродом» (ИНН 7202166837), организацию обслуживающую МКД, заключать договоры по использованию общего имущества МКД. Перед заключением Договора на использование общего имущества МКД, УК согласовывает условия с Советом собственников МКД. После согласования условий с Советом собственников МКД, УК заключает Договор с третьими лицами. Права и обязанности сторон возникают и</p>	<p>ЗА</p>

	<p>исполняются в рамках агентских взаимоотношений, где ООО «Евродом» выступает агентом, во взаимоотношениях между собственниками жилых и нежилых помещений, владеющих общим имуществом в многоквартирном жилом доме, и третьими лицами. Установить ООО «Евродом» агентское вознаграждение в размере 15 (пятнадцать) % от суммы платежа. Денежные средства, которые поступают от третьих лиц за использование части общего имущества, за вычетом агентского вознаграждения, направлять в фонд текущего ремонта и развития инфраструктуры МКД.</p> <p>Копия заключенного Договора передаётся председателю Совета собственников МКД для контроля за исполнением договорных обязательств.</p> <p>Определить следующий порядок расходования средств от использования общего имущества (за вычетом агентского вознаграждения Уполномоченного):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Решение о расходовании конкретной суммы свыше 50 000 руб. на цели текущего ремонта и развития инфраструктуры дома принимается сбором более 50% подписей собственников помещений по представлению Совета собственников МКД; - Решение о расходовании суммы до 50 000 руб. на цели текущего ремонта и развития инфраструктуры дома принимается Советом собственников МКД на основании протокола заседания Совета собственников МКД. 	<p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
6.	<p>Принятие решения о заключении собственниками помещений в МКД, действующими от своего имени, прямых договоров с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами; об определении даты заключения прямых договоров между собственниками и региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами.</p> <p>Предложено: Собственникам помещений в МКД, действующими от своего имени, заключить прямые договоры с региональным оператором по обращению с твердыми коммунальными отходами; который вступает в действие с 01.01.2019 года.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
7.	<p>Утверждение способа уведомления собственников помещений в МКД о последующих собраниях.</p> <p>Предложено: утвердить порядок уведомления собственников о проведении общих собраний в форме очного, заочного или очно-заочного голосования путем размещения на информационных стендах, установленных внутри подъездов в многоквартирного дома.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
8.	<p>Определение способа размещения информации об итогах проведенного общего собрания.</p> <p>Предложено: Определить способ размещения информации об итогах проведенного собрания путем размещения копий протокола на информационных стендах в подъездах многоквартирного дома.</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>
9.	<p>Определение места хранения протокола общего собрания.</p> <p>Предложено: Подлинники решений и протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме передать на хранение в Государственную жилищную инспекцию по Тюменской области, копии указанных документов хранить в офисе управляющей компании ООО «Евродом».</p>	<p>ЗА</p> <p>ПРОТИВ</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ</p>

дата

Ф.И.О. (полностью)

подпись