

## ДОГОВОР

содержания и обслуживания подземной стоянки легковых автомобилей,  
расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, дом 14, строение 1

г. Тюмень

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Собственники машино-мест в подземной стоянке легковых автомобилей, расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, дом 14, строение 1, именуемые в дальнейшем «Заказчик(и)», с одной стороны, и**

**Общество с ограниченной ответственностью «Евродом», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице Генерального директора Уразметова Ильяса Мансуровича, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:**

### 1. Предмет договора и общие положения

1.1. По настоящему договору Управляющая организация оказывает Заказчикам за плату услуги по текущему содержанию и ремонту общего имущества Заказчиков в подземной стоянке легковых автомобилей, расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, дом 14, строение 1 (далее – Стоянка), а так же обеспечивает предоставление Заказчикам коммунальных услуг электроснабжению Стоянки.

1.2. Услуги по текущему содержанию и ремонту общего имущества Стоянки оказываются Управляющей организацией самостоятельно либо с привлечением третьих лиц в пределах собираемых с собственников денежных сумм и утвержденного перечня видов работ.

1.3. Предоставление коммунальных услуг осуществляется путем заключения Управляющей организацией от собственного имени договоров с ресурсоснабжающими организациями в целях потребления соответствующих услуг. В данном случае Управляющая организация выступает от имени Заказчиков в качестве агента.

1.4. Понятия и термины, взаимные права и обязанности сторон, а так же обязанности Заказчиков по использованию Стоянки и общего имущества установлены в «Правилах эксплуатации подземной стоянки легковых автомобилей, расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, д. 14, строение 1» (далее – Правила), являющихся приложением к настоящему договору, с которыми Заказчики ознакомлены перед заключением настоящего договора.

### 2. Обязанности сторон

2.1. Заказчики обязуются:

2.1.1. Использовать Стоянку и общее имущество в соответствии с его назначением, а также с учетом ограничений использования, установленных Правилами являющимися приложением № 1 к настоящему договору, нормами законодательства РФ.

2.1.2. Соблюдать на территории Стоянки правила противопожарной безопасности, требования санитарных норм и правил.

2.1.3. Ежемесячно в срок до 5 числа получать у Управляющей организации документы на оплату оказанных в предыдущем расчетном периоде услуг по содержанию и ремонту общего имущества Стоянки и коммунальных услуг и оплачивать указанные услуги в установленные договором сроки.

2.1.4. Немедленно сообщать Управляющей организации о сбоях в работе инженерных систем и оборудования Стоянки.

2.2. Управляющая организация обязуется:

2.2.1. Самостоятельно или с привлечением третьих лиц оказывать услуги и выполнять работы по содержанию и ремонту общего имущества Стоянки.

2.2.2. Обеспечить предоставление Заказчикам на территории Стоянки услуг по энергоснабжению.

2.2.3. Незамедлительно принимать меры по устранению аварий. После получения заявки об аварии работы по ее устранению должны быть начаты не более чем через один час.

2.2.4. Обеспечить своевременное, не менее чем за 7 календарных дней до предстоящего отключения, информирование Заказчиков о сроках предстоящего планового отключения инженерных сетей (Энергоснабжение), а также в течение суток с момента аварии – об авариях на инженерных сетях и сроках ликвидации их последствий, путем размещения соответствующей информации в общедоступном месте.

2.2.5. Управляющая организация обязуется оказывать услуги согласно утвержденного тарифа.

2.2.6. Обеспечивать пожарную безопасность стоянки.

2.2.7. Осуществлять регулярный осмотр имущества общего пользования и выявлять повреждения.

2.2.8. Осуществлять работы по текущему ремонту имущества, являющегося общим.

2.2.9. Поддерживать в рабочем состоянии сети и коммуникаций внутри стоянки.

2.2.10. Принимать меры для более эффективного расходования электроэнергии.

2.2.7. Осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ, актами органов местного самоуправления, регулирующими отношения по техническому обслуживанию, текущему

ремонту, санитарному содержанию стоянки.

### **3. Оплата и порядок расчетов**

3.1. Оплата услуг по настоящему Договору включает в себя плату за:

3.1.1. услуги и работы по текущему содержанию и ремонту общего имущества Стоянки;

3.1.2. электроснабжение, водоснабжение Стоянки (по тарифам ресурсоснабжающих организаций на основании показаний индивидуальных приборов учета).

3.2. Размер платы за текущее содержание и ремонт утверждается протоколом общего собрания собственников и действует один календарный год.

3.3. Размер платы за коммунальные услуги определяется исходя из тарифов организаций-поставщиков и площадей общего количества парковочных мест.

3.4. Расчетным периодом для внесения платы за содержание и ремонт общего имущества и коммунальные услуги устанавливается календарный месяц с 1-го по последнее число.

3.5. Плата вносится ежемесячно, до 10-го числа месяца, следующего за расчетным. Оплата осуществляется путем внесения в кассу Управляющей организации либо путем перечисления денежных средств на счет Управляющей организации.

3.6. Неиспользование Заказчиком парковочного места не является основанием для освобождения от оплаты услуг Управляющей организации и коммунальных услуг.

3.7. При не утверждении общим собранием собственников нового размера платы, предусмотренного п.3.2., сохраняется действовавший ранее размер платы, откорректированный соразмерно размеру инфляции за предыдущий год с коэффициентом 1,5.

### **4. Ответственность сторон**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим договором, стороны несут ответственность, в том числе по возмещению убытков, в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Стороны не несут ответственности по своим обязательствам, если:

4.2.1. в период действия настоящего Договора произошли изменения в действующем законодательстве, делающие невозможным их выполнение;

4.2.2. их невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате событий чрезвычайного характера, под которыми понимаются: стихийные бедствия, гражданские волнения, военные действия и т.п.

4.3. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы Управляющая организация осуществляет указанные в договоре управления работы и услуги по содержанию и ремонту общего имущества собственников помещений, выполнение и оказание которых возможно в сложившихся условиях, и предъявляет Заказчиком счета по оплате таких выполненных работ и оказанных услуг.

4.4. Сторона, для которой возникли условия невозможности исполнения обязательств по настоящему договору, обязана немедленно известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Надлежащим подтверждением наличия вышеуказанных обстоятельств и их продолжительности будут служить официально заверенные справки соответствующих государственных органов.

4.5. Возмещение Управляющей организацией убытков Заказчику вследствие ненадлежащего исполнения обязательств, а также по возмещению вреда, причиненному имуществу, осуществляется в форме зачета обязательств Управляющей организации в стоимость оказываемых услуг с соответствующим ее перерасчетом.

4.6. Заказчики, несвоевременно и (или) не полностью внесшие плату за машино-место и коммунальные услуги, обязаны уплатить Управляющей организации пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки начиная с тридцать первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты, произведенной в течение девяноста календарных дней со дня наступления установленного срока оплаты, либо до истечения девяноста календарных дней после дня наступления установленного срока оплаты, если в девяностодневный срок оплата не произведена. Начиная с девяноста первого дня, следующего за днем наступления установленного срока оплаты, по день фактической оплаты пени уплачиваются в размере одной стотридцатой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день фактической оплаты, от не выплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

### **5. Условия и порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Настоящий договор может быть изменен по взаимному согласию сторон, путем заключения дополнительного соглашения либо заключения новой редакции договора.

5.2. Настоящий договор может быть расторгнут по взаимному согласию сторон либо в одностороннем порядке любой из сторон при условии уведомления об этом второй стороны не менее чем за три месяца до

даты предстоящего расторжения.

5.3. В указанных в п.п. 5.1. и 5.2. случаях волеизъявление Заказчиков должно подтверждаться предоставлением подлинника оформленного в установленном порядке протокола общего собрания собственников с приложениями, достаточными для удостоверения его правомочности. Заказчики обязуются уведомлять Управляющей организации о предстоящем общем собрании не менее чем за три дня до его проведения, включая повестку дня собрания.

## **6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует 5 лет. Если за тридцать дней до истечения установленного срока действия Стороны не изъявят намерения прекратить договорные отношения, Договор пролонгируется на тот же срок. Количество пролонгаций Стороны не ограничивают.

6.2. Договор досрочно прекращает свое действие в отношении кого-либо из Заказчиков в момент их прекращения права собственности в отношении расположенного на территории Стоянки парковочного места. В случае наличия у указанных Заказчиков задолженности по оплате услуг Управляющей организации и коммунальных услуг договор прекращает свое действие в момент полного погашения задолженности.

## **7. Прочие условия**

7.1. При разрешении споров обязателен досудебный порядок их урегулирования. Минимальный срок для досудебного урегулирования спора составляет 15 рабочих дней.

7.2. Сторонами установлена договорная подсудность по предъявляемым искам – по месту нахождения Стоянки.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон.

7.4. Все приложения к настоящему договору, а также к дополнительным соглашениям, оформляемым в порядке, установленном настоящим договором, являются его неотъемлемой частью.

7.5. К настоящему договору прилагаются:

Приложение №1 - Правила эксплуатации подземной стоянки легковых автомобилей, расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, д. 14, строение 1;

Приложение № 2 - Тарифицированный перечень работ и услуг;

Приложение № 3 - Протокол общего собрания собственников (с решением о выборе Управляющей организации, утверждении размера платы за текущее содержание и ремонт);

Приложение № 4 - Сведения о правообладателях и их подписи.

## **10. Реквизиты и подписи сторон:**

### **Управляющая организация: ООО «Евродом»**

625000, г. Тюмень, ул. Герцена, д. 64, оф. 301

ИНН 7202166837, КПП 720201001, ОГРН 1077203047492

р/с 40702810600040101788 в ТФ ЗАО «СНГБ» г.Тюмень, к/с 30101810500000000870, БИК 047102870

**Телефоны: аварийно-диспетчерская служба 8(3452) 68-91-99 режим работы - ежедневно, круглосуточно**

**Центральный офис 8(3452) 68-25-60, 68-30-59 режим работы – понедельник - пятница с 9.00 часов до 17.00 часов**

Генеральный директор \_\_\_\_\_ Уразметов И.М.  
М.П.

### **Заказчики:**

Сведения о правообладателях машино-мест и их подписи, представленные в приложении № 4 к настоящему договору, и являются неотъемлемой частью настоящего договора.

Приложение № 1 к договору  
содержания и обслуживания подземной стоянки легковых автомобилей,  
расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, дом 14, строение 1  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

***ПРАВИЛА***  
***эксплуатации***  
***подземной стоянкой легковых автомобилей,***  
***расположенной по адресу:***  
***город Тюмень, улица Николая Зелинского,***  
***дом 14, строение 1***

# П Р А В И Л А

## Эксплуатации подземной стоянкой для легковых автомобилей

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. **Подземная стоянка для легковых автомобилей** (далее – «**Стоянка**») - специально оборудованное одноуровневое инженерное сооружение, используемое для организованного длительного и (или) временного хранения транспортных средств.
- 1.2. **Парковочное место** – выделенная в **Стоянке** площадка, ограниченная специальной разметкой, являющаяся объектом права и предназначенная для длительного или временного размещения транспортного средства Собственника или Пользователя этого места.
- 1.3. **Собственник** – физическое или юридическое лицо, владеющее на праве собственности парковочным местом в **Стоянке**, на основании свидетельства о праве собственности.
- 1.4. **Пользователь** – физическое или юридическое лицо, не являющееся собственником парковочного места и использующего его на законном основании – владелец транспортного средства.
- 1.5. **Общее имущество** – помещения, конструкции, оборудование и иные объекты, предназначенные для безопасного функционирования **Стоянки**:
- 1.6. **Эксплуатация подземной стоянки легковых автомобилей** – комплекс организационно-технических, административных и информационных мер, направленных на обеспечение функционирования **Стоянки**, включающий:
- 1.6.1. своевременное проведение текущего ремонта **Стоянки**;
- 1.6.2. своевременное проведение капитального ремонта **Стоянки**;
- 1.6.3. содержание конструктивных элементов **Стоянки**;
- 1.6.4. содержание технических средств в соответствии с действующими нормативами, проектной документацией и правилами пользования **Стоянки**;
- 1.6.5. уборку подземной **Стоянки** и прилегающей к нему территории;
- 1.6.6. обеспечение исполнения прав и обязанностей владельцев парковочных мест.

### 2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 2.1. Настоящие **Правила пользования Стоянкой** (далее – «**Правила**») определяют права и обязанности Собственников и Пользователей парковочных мест в подземной стоянке для легковых автомобилей в процессе пользования ими, Общим имуществом, содержания подземной стоянки для легковых автомобилей и придомовой территории.
- 2.2. В случае, если Собственник передал право пользования парковочным местом третьему лицу (далее по тексту – Пользователь), все права и обязанности Собственника предусмотренные настоящими правилами распространяются на Пользователя. При этом, ответственность за действия (бездействия) Пользователя перед управляющей компанией и третьими лицами Собственник.
- 2.3. Правила являются дополнением к Правилам проживания, пользования помещениями и общим имуществом жилых домов.
- 2.4. Правила обязательны для исполнения Собственниками и Пользователями парковочных мест, членами их семей, а так же представителями Управляющей организации и посетителям Собственников.
- 2.5. Правила разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и являются приложением к Договору на содержание **Стоянки**, заключенного между «Управляющей» – организацией, оказывающей услуги по содержанию **Стоянки**, и собственниками парковочных мест, расположенных на территории **Стоянки**.
- 2.6. Право вносить изменения и дополнения, отменять, пересматривать, приостанавливать действие данных Правил полностью или частично принадлежит Общему собранию собственников парковочных мест **Стоянки**. Решение по такому вопросу принимается большинством голосов (более 75%) от числа голосов собственников, принявших участие в собрании.
- 2.7. Время работы **Стоянки** КРУГЛОСУТОЧНО.
- 2.8. На территории **Стоянки** ЗАПРЕЩЕН ДОСТУП:
- 2.8.1. транспортных средств, максимальные габариты которых превышают 2,1м. по высоте и 2,1 м. по ширине;
- 2.8.2. транспортных средств, максимально разрешенная масса которых превышает 3500 кг. и / или число посадочных мест, помимо водителя, превышает восемь;
- 2.8.3. лиц, не являющихся Собственником или Пользователями парковочных мест.

2.9. Доступ машин Скорой медицинской помощи и иного автотранспорта аварийных служб на территорию **Стоянки** является беспрепятственным, при условии соблюдения габаритов транспорта, указанного в п. 1,2. настоящих правил.

2.10. Парковочное место в **Стоянке** должно использоваться его собственником и/или Пользователем исключительно для парковки и хранения транспортного средства. Использовать парковочное место для складирования **ЗАПРЕЩЕНО**.

2.10. Правила должны быть размножены и должны храниться в доступном месте для любого Собственника и Пользователя парковочного места.

## 2. ОФОРМЛЕНИЕ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ ПОДЗЕМНОЙ СТОЯНКОЙ ДЛЯ ЛЕГКОВЫХ АВТОМОБИЛЕЙ

3.1. Новый Собственник (который приобрел право собственности на парковочное место после проведения первого общего собрания собственников и утверждения договора по содержанию) парковочного места представляет Управляющей организации:

3.1.1. Заявление о включении в договор управления, копию свидетельства о праве собственности на парковочное место.

3.1.2. В заявлении собственник указывает паспортные данные, сведения о транспортных средствах (марка транспортного средства, его государственный регистрационный номер), которые Собственник намерен размещать на парковочном месте.

3.1.3. В случае изменения указанных сведений, Собственник предоставляет копии измененных документов.

3.2. Управляющая организация вносит указанные сведения в реестр собственников, являющийся приложением к договору управления Стоянкой либо заключает Дополнительное соглашение к договору.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОБСТВЕННИКОВ И ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ ПАРКОВОЧНЫХ МЕСТ.

3.1. Собственник парковочного места, помимо прав, установленных законодательством РФ в отношении объекта недвижимости, имеет право самостоятельно пользоваться парковочным местом, находящемся в его собственности, или передавать это право другим лицам, на основании письменно оформленных документов.

3.2. Владелец транспортного средства при пользовании **Стоянкой** обязан:

3.2.1. Знать маршрут движения (основной и запасной) от въезда в паркинг до парковочного места, маршрут эвакуации, размещение средств пожаротушения и пожарной сигнализации;

3.2.2. Устанавливать транспортные средства на место, определенное документами о праве собственности;

3.2.3. Своевременно производить оплату за содержание общего имущества и предоставление услуг;

3.2.4. Рекомендуются содержать транспортное средство в чистом виде;

3.2.5. Рекомендуются обеспечить надлежащее санитарное содержание парковочного места и прилегающей к нему территории;

3.2.6. Выполнять правила дорожного движения, технической и пожарной безопасности, санитарии, настоящие Правила.

3.3. Владелец транспортного средства, причинивший ущерб находящимся на стоянке транспортным средствам, инвентарю или оборудованию стоянки, несет ответственность в установленном порядке.

3.4. В помещении **Стоянки ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

3.4.1. выгораживать парковочное место стенами, перегородками в отдельный бокс;

3.4.2. парковка одного транспортного средства более чем на одном парковочном месте;

3.4.3. стоянка автотранспорта с работающим двигателем более 15 минут;

3.4.4. буксировать автомобиль с целью включения двигателя.

3.4.5. производить техобслуживание и ремонт автомобиля, (замена жидкостей, масел);

3.4.6. заправку транспортных средств топливом;

3.4.7. устанавливать транспортные средства на козелки, подставки и другие предметы;

3.4.8. устанавливать на **Стоянке** каркасы и другие сооружения для укрытия машин;

3.4.9. устанавливать шкафы или ящики для хранения инвентаря;

3.4.10. мойка транспортного средства;

3.4.11. пользоваться открытым огнем в качестве светового источника или для прогрева двигателя;

3.4.12. курить и распивать спиртные напитки.

3.5. Размещение транспортного средства на территории **Стоянки** не является заключением договора хранения.

3.6. Управляющая компания не несет ответственность за сохранность транспортных средств или иного имущества, размещенного на территории **Стоянки**, в том числе оставленного в транспортных средствах,

за исключением случаев причинения ущерба по вине Управляющей организации, в установленном законом порядке.

Территория **Стоянки** может контролироваться видеокамерами и сотрудниками управляющей компании и/или охранного предприятия.

3.7. Управляющая компания и/или охранный предприятие обеспечивает организацию соблюдения правопорядка на территории стоянки для легковых автомобилей и пропускной режим въезда/выезда транспортных средств.

3.8. Доступ знакомых, гостей Собственника парковочного места для парковки личного транспорта в помещении **Стоянки** на свободное место (машино-место иного собственника) категорически **ЗАПРЕЩЕНО**.

3.9. В случае возникновения пожара в подземной стоянке для легковых автомобилей:

3.9.1. Немедленно сообщить охране **Стоянки** и другим автовладельцам находящимся в **Стоянке**,

3.9.2. Приступить к ликвидации очага пожара всеми подручными средствами, в том числе использовать огнетушитель, имеющийся в автомобиле и противопожарный инвентарь **Стоянки**.

3.9.3. При невозможности ликвидировать возгорание и задымление помещения, покинуть **Стоянку** через эвакуационные выходы (с указателем «ВЫХОД») с последующим выходом на наземную часть **Стоянки**.

#### 4. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ ПОДЗЕМНОЙ СТОЯНКИ ДЛЯ ЛЕГКОВЫХ АВТОМОБИЛЕЙ.

4.1. С целью упорядочивания въезда/выезда и парковки в пределах **Стоянки** установлен следующий пропускной режим:

4.1.1. Въезд/выезд на территорию Стоянки осуществляется посредством электронного ключа, или через пункт контроля (при наличии диспетчера управляющей организации)

4.1.2. Первоначальная выдача электронного ключа осуществляется Управляющей компанией на платной основе при заключении договора на содержание **Стоянки** с собственником парковочного места.

4.1.3. При потере Собственником или пользователем электронного ключа, изготовление дубликата осуществляется на платной основе.

4.1.4. **ВНИМАНИЕ:** Сотрудники управляющей компании или охранного предприятия, в случае возникновения подозрений в возможности хищения транспортного средства, при его выезде с территории подземной стоянки для легковых автомобилей, вправе попросить для ознакомления у водителя транспортного средства документы на транспортное средство и его водительское удостоверение, а также документы, подтверждающие правомочность владения транспортным средством.

4.1.5. При передаче закрепленного Собственником парковочного места Пользователю, Собственник обязан сообщить сотруднику Управляющей компании или охранного предприятия, а также произвести в журнале регистрации запись: Ф.И.О., контактный телефон, государственный регистрационный номер, марку автомобиля Пользователя.

4.1.6. Собственник обязан предупредить Пользователя о недопустимости парковки автотранспорта на свободное место (машино-место иного собственника).

4.1.7. Просьба информировать сотрудников Управляющей компании или охранного предприятия обо всех подозрительных лицах, машинах замеченных Вами на территории **Стоянки**.

#### 5. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ПО ПОДЗЕМНОЙ СТОЯНКЕ ДЛЯ ЛЕГКОВЫХ АВТОМОБИЛЕЙ И ПОДЗЕМНЫМ ПРОЕЗДАМ, ПОРЯДОК ВЪЕЗДА И ВЫЕЗДА.

**5.1. ВНИМАНИЕ:** Перемещение по всей территории подземной стоянки для легковых автомобилей и подъездным проездам водители транспортных средств обязаны соблюдать Правила дорожного движения.

**5.2.** При этом, при возникновении препятствий в движении, транспортные средства движущиеся на выезд имеют преимущества перед транспортными средствами въезжающими в подземную стоянку для легковых автомобилей.

5.3. Приоритетом на территории **Стоянки** обладают пешеходы, коляски и т. п.

5.4. Парковка автотранспортных средств разрешается Собственникам и Пользователям только на парковочное место, находящееся в собственности и в пределах разделительных линий.

5.5. При осуществлении парковки, собственник, пользователь парковочного места обязаны соблюдать права и законные интересы других Собственников, Пользователей парковочных мест, в том числе не создавать помех в пользовании парковочными местами.

5.6. Парковка транспортных средств на чужое парковочное место, без получения предварительного разрешения его Собственника и информации об этом Управляющей компании **СТРОГО ЗАПРЕЩЕНА**.

5.7. Создание помехи для выезда припаркованного на территории **Стоянки** транспортного средства признается грубым нарушением правил противопожарной безопасности и является **НЕДОПУСТИМЫМ**.

5.8. Для исключения загазованности подземной стоянки для легковых автомобилей не рекомендуется оставлять транспортное средство с включенным двигателем более 5 минут.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Собственником и/или Пользователем настоящих правил, последние несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. В случае размещения Собственником и/или Пользователем автотранспортного средства на парковочном месте находящееся в собственности другого Собственника без регистрации в журнале сведений, а также за парковку создающую помехи движению в проезжих частях, соответствующее автотранспортное средство будет убрано с территории подземной стоянки для легковых автомобилей в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.
- 6.3. По всем вопросам парковки и за дополнительной помощью Вы можете обращаться к дежурному сотруднику Управляющей компании находящемуся в помещении охраны на въезде в **Стоянку**.



Приложение № 4 к договору  
содержания и обслуживания подземной стоянки легковых автомобилей,  
расположенной по адресу: г. Тюмень, ул. Николая Зелинского, дом 14, строение 1  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

**Реестр собственников парковочных мест подземной стоянки, расположенной по адресу: г. Тюмень,  
ул. Николая Зелинского д. 14 строение 1.**

п/п №	Собственник, либо его представитель по доверенности (для физического лица – ФИО, для юридического лица – наименование, свидетельство о регистрации юр.лица)	Реквизиты правоустанавливающего документа (паспорт РФ)	Подпись
1			
2			
3			
4			